










	Nomor SOP	52 /SOP/DIPERTA/2025
	Tgl Pembuatan	30 Juni 2022
	Tgl Revisi	5 Juli 2025
	Tgl Efektif	5 Juli 2025
<p>PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO DINAS PERTANIAN Jl. R.A. Basuni No.17 Telp.(0321) 322022, Fax. (0321) 321228 MOJOKERTO</p>	Disahkan oleh	<p>KEPALA DINAS PERTANIAN KABUPATEN MOJOKERTO</p>  <p>NURYADI, S.H. M.M Pembina Tingkat I NIP. 197008201992011002</p>
	Nama SOP	PENANGANAN KENAIKAN GAJI BERKALA

DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none">1. UU RI No. 20 Tahun 2023 Tentang Aparatur Sipil Negara2. PP nomor 11 Tahun 2017 sebagaimana telah diubah dengan PP nomor 17 Tahun 2020 tentang Manajemen PNS3. PP Nomor 7 Tahun 1977 Tentang Peraturan Gaji Pegawai Negeri Sipil4. PP Nomor 5 tahun 2024 Tentang Perubahan Kesembilan belas atas Peraturan Pemerintah nomor 7 Tahun 19775. Peraturan BKN Nomor 1 Tahun 2024 Tentang Ketentuan Teknis Pelaksanaan Penyesuaian Gaji Pokok PNS	<ol style="list-style-type: none">1. Umum, minimal SMTA sederajat2. Trampil dalam mengoperasikan komputer3. Memiliki kewenangan dalam pengurusan administrasi gaji ASN.4. Memiliki kemampuan untuk menyelenggarakan administrasi terkait gaji ASN.
KETERKAITAN	PERALATAN / PERLENGKAPAN
Internal	<ol style="list-style-type: none">1. Alat Tulis Kantor (ATK)2. Komputer / Laptop3. Printer4. Buku Penjagaan Kenaikan Gaji Berkala5. Buku Register Kenaikan Gaji Berkala dan Realisasinya
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDAPATAN
Penanganan Usulan Kenaikan Gaji Berkala yang kurang optimal dapat menyebabkan keterlambatan terbitnya SK Kenaikan Gaji Berkala	<ul style="list-style-type: none">- Dicatat dan diarsipkan dalam file cetak- Tembusan SK dikirim ke BKPSDM Kab. Mojokerto- Tembusan SK dikirim ke BPKA Kab. Mojokerto

PENANGANAN KENAIKAN GAJI BERKALA												
NO.	KEGIATAN	PELAKSANAAN							MUTU BAKU			KET.
		Kasubag Umum & Kepegawaian	Staf Umum & Kepegawaian	Sekretaris	Kepala Dinas Pertanian	PNS Dinas Pertanian	BKPSDM	BPKA	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Kasubag Umum & Kepegawaian menugaskan Staf Sub Bagian Umum & Kepegawaian untuk mempersiapkan Berkas Kenaikan Gaji Berkala								Buku Penjagaan Kenaikan Gaji Berkala	15 menit	Instruksi Usulan Kenaikan Gaji Berkala	
2	Staf Sub Bagian Umum & Kepegawaian mempersiapkan Berkas Kenaikan Gaji Berkala dan menyerahkan berkas Konsep SK Kenaikan Gaji Berkala ke Kasubag Umum & Kepegawaian untuk dikoreksi								Buku Penjagaan Kenaikan Gaji Berkala	5 hari	Berkas Kenaikan Gaji Berkala	
3	Kasubag Umum & Kepegawaian mengoreksi Konsep SK Kenaikan Gaji Berkala kemudian menyerahkan kepada Sekretaris								Berkas Kenaikan Gaji Berkala	1 hari	Konsep SK Kenaikan Gaji Berkala	
4	Sekretaris memeriksa konsep SK Kenaikan Gaji Berkala. Jika setuju menyerahkan ke Kepala Dinas, jika tidak setuju diserahkan kembali ke Kasubag Umum & Kepegawaian untuk diperbaiki								Konsep SK Kenaikan Gaji Berkala	1 Jam	Konsep SK Kenaikan Gaji Berkala	
5	Kepala Dinas memeriksa draf SK Kenaikan Gaji Berkala. Jika setuju menandatangani dan menyerahkan kepada Sekretaris, jika tidak setuju mengembalikan kepada Sekretaris untuk diperbaiki								Konsep SK Kenaikan Gaji Berkala	2 hari	SK Kenaikan Gaji Berkala	
6	Sekretaris menyerahkan SK Kenaikan Gaji Berkala kepada Kasubag Umum & Kepegawaian untuk diproses lebih lanjut								SK Kenaikan Gaji Berkala	1 jam	SK Kenaikan Gaji Berkala	
7	Kasubag Umum & Kepegawaian menyerahkan SK Kenaikan Gaji Berkala kepada Staf Bagian Umum & Kepegawaian untuk diproses lebih lanjut								SK Kenaikan Gaji Berkala	15 menit	SK Kenaikan Gaji Berkala	
8	SK Kenaikan Gaji Berkala diagendais dan distempel kemudian SK yang asli diserahkan ke PNS yang bersangkutan dan tembusan dikirim ke BKPSDM & BPKA Kab. Mojokerto								SK Kenaikan Gaji Berkala dan buku Register Realisasi KGB	10 menit	SK Kenaikan Gaji Berkala	
9	SK Kenaikan Gaji Berkala asli diterima PNS yang bersangkutan dan tembusan diterima BKPSDM & BPKA Kab. Mojokerto								SK Kenaikan Gaji Berkala	11 menit	SK Kenaikan Gaji Berkala	